



*Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa Prioritară 6 – „Educație și competențe”
Obiective Specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.4.
Titlul proiectului: Happy - Servicii Educationale Integrate
Contract: POCU/74/6/18/107115*

Nr. 769/30.10.2019

Reprezentant legal
Primar
Anuta Liviu-Laurentiu
ROMANIA
PRIMĂRIA
Com. Ineasa - Jud. OLT

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru încheierea contractului privind achiziția de Servicii organizare workshop-uri de informatică pentru copii (CPV 80310000-0 - Servicii de formare profesională a tinerilor), derulate în cadrul proiectului POCU/74/6/18/107115 cofinanțat din Fondul Social European în cadrul POCU 2014 - 2020 și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

În acest sens orice oferta tehnică prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din prezentul.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

În cadrul A4.5 - Desfășurarea de activități extra curriculare (workshop-uri, activități sportive, artistice, interculturale, tabere și excursii etc.) și de tranziție către următorul ciclu de învățământ, **elevii înmatriculați în cadrul instituțiilor partenere**, vor beneficia, până în **07.05.2021**, în vederea dezvoltării personale de **42 de workshop-uri interdisciplinare**, în domeniul tehnologiei **informaticii și a calculatoarelor**.

Pachetul de servicii pentru organizarea de workshop-uri de informatică pentru copii va conține următoarele:

Serviciu solicitat	Specificatii tehnice minime
--------------------	-----------------------------

1. Responsabil contract	Prestatorul va desemna un responsabil de contract care va avea contract responsabilitatea integrala a comunicării cu Achizitorul și cu persoanele desemnate de acesta pentru implementarea contractului.
2. Prestatorul va propune pentru susținerea work-shop-urilor minimum 1 lector	<p>Prestatorul va propune pentru susținerea work-shop-urilor minim 1 formator care trebuie sa îndeplinească toate condițiile legale in acest sens sa dețină experiență în activitatea de formare și/sau activitate didactica</p> <p>Prestatorul va desemna lectorul în momentul stabilirii calendarului de organizare al workshop-urilor. Pentru a ne asigura de capacitatea de prestării a serviciului operatorul economic va completa și depune o <i>Declarație privind capacitatea de executare a activității profesionale (anexa 3)</i></p> <p>Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul este obligat să utilizeze lectori cu experiență generală de Formare/ Cadru didactic matematica/ Cadru didactic informatica / Cadru didactic Tehnologie/ Proiectant software/Programator/Manager societate IT, cu experiență de lucru de minimum 2 ani.</p>
Workshop-uri de informatica pentru copii	<p>Designul workshop-urilor de informatică pentru copii va include următoarele aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Programul de informatica se adresează elevilor înmatriculați in cadrul instituțiilor: <ul style="list-style-type: none"> - Școala Gimnaziala Sat Mărgăritești, Comuna Voineasa - Școala Gimnazială Drăgotești - Școala Gimnaziala Comuna Pîrșcoveni - Școala Gimnaziala Comuna Dobrun 2. Locațiile de desfășurare a programului de informatica vor fi la nivel local in spatii puse la dispoziție de către unitățile școlare; 3. Fiecare work-shop va fi structurat pe durata a minim 2 ore pentru fiecare grupă. 4. Workshopurile vor conține elemente generale de informatica și programare pentru copii. Fiecare workshop presupune derularea a 5 sesiuni, cu un numar de minim 10 copii. Informațiile oferite în cadrul

workshop-ului vor fi generale și vor cuprinde și următoarele teme*:

- ✚ Ce înseamnă un sistem de operare? Cum îl poți controla cu ușurință? Componente, funcții, pictograme, ferestre, meniuri. Tastele funcționale, programele de arhivare, antivirusurile, programele de bază.
- ✚ Ce este internetul? Ce este un browser? Crearea unei pagini web simple și controlul asupra acesteia. Lucrul cu programele de tip Office: Docs, Sheets, Slides, Forms, Drawings.
- ✚ Bazele programării – algoritmi, funcții, bucle, compilare, cod. Inițiere în limbajul de programare Scratch pentru copii și tineri.
- ✚ Crearea primei aplicații în Scratch. Aprofundarea noțiunilor introductive.
- ✚ Crearea primului joc în Scratch. Cursanții ajung la un nivel mai avansat într-un mod plăcut.

*Temele sunt exemplificative.

5. Temele abordate vor viza dobândirea următoarelor abilități de către copiii participanți:
 - Utilizarea suitelor de editare text și imagini, precum și a programelor de calcul;
 - Utilizarea internetului în scopuri educative
 - Noțiuni de programare:
 - Programare în Scratch:
 - Dezvoltare a spiritului de inovație.
6. Metodele de predare vor include: jocul, discuțiile libere, desenul, aritmetica, colaje de imagini etc.
7. În cadrul workshop-urilor se va pune accent deosebit pe:
 - activitate interactivă, desfășurată în clasă sau la sediul unor societăți specializate în domeniul vizat de curs;
 - feedback;
 - soluții personale;

	<ul style="list-style-type: none">• parte experimentală, practică utilizând mașini de calcul;• comunicare liberă.
Grafic de desfășurare al programului informatică pentru copii	Graficul de derulare al workshop-urilor de informatică pentru copii va fi stabilit de către beneficiar și comunicat prestatorului. Cele 42 de workshop-uri vor fi organizate până la data de 07.05.2021 , în funcție de calendarul școlar și de cel al implementării proiectului.
Materiale educaționale	Prestatorul va asigura toate materiale practice necesare derulării workshop-urilor de informatică cu elevii beneficiari și pentru buna execuție a contractului. *Unitățile de calcul vor fi puse la dispoziție de către instituțiile partenere în proiect

Bugetul total alocat pentru serviciile seminariilor de formare este de **126.000,00 lei fără TVA**.

Responsabilități generale ale prestatorului:

Pe toată perioada de derulare a contractului, Prestatorul va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- va demonstra beneficiarului că deține competențele profesionale și legale asumării calității de furnizor al serviciilor contractate.
- prin semnarea contractului de servicii, furnizorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului.
- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate.
- în cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului.
- va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului, aceasta însemnând următoarele:
 - să înțeleagă cerințele proiectului, graficul de desfășurare al activităților și să-și formuleze serviciile de instruire, testare și certificare potrivit concepției stabilite în caietul de sarcini;
 - să asigure nivelul necesar de transparență a activității și să lanseze, în timp util, atenționări către beneficiar sau către orice altă parte terță implicată în proiect, asupra oricărui element care poate să pună în pericol îndeplinirea/elaborarea la timp și corespunzătoare a unei activități;



- sa se adapteze la modificările legal efectuate în proiectul în care este implicat;
- sa asigure transmiterea la timp, corectă și completă, a documentelor și informațiilor, lăsând părții destinatarului un timp suficient de răspuns și pentru a lua măsurile necesare;
- sa obțină, din timp, din partea beneficiarului sau a unei alte părți implicate în proiect, toate informațiile suplimentare necesare pentru realizarea activităților;
- sa aleagă, de fiecare dată, soluția care răspunde cel mai bine intereselor beneficiarului;

Va rugăm sa depuneți oferta conform formularelor atașate.

ACHIZITII PUBLICE
REFERENT ASISTENT
VOINEA ALINA-MIHAELA