

ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA COLONESTI
NR. 6415/09.12.2025

REFERAT DE APROBARE

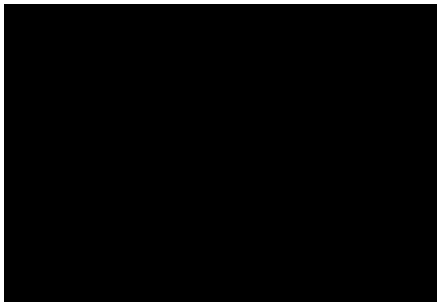
PRIVIND: aprobarea Regulamentului pentru stabilirea criteriilor si procedurii de incadrare a cladirilor/terenurilor situate in intravilanul comunei Colonesti in categoria neingrijite in vederea majorarii impozitului pentru acestea cu 500 %

In temeiul art 136 , alin 1 si alin 2 din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare , am initiat un proiect de hotarare referitor la aprobarea Regulamentului privind stabilirea criteriilor si procedurii de incadrare a cladirilor/terenurilor situate in intravilanul comunei Colonesti in categoria neingrijite in vederea majorarii impozitului pentru acestea cu 500 % .

Luand in considerare faptul ca in comuna Colonesti, judetul Olt sunt nenumarate cladiri si terenuri abandonate, aflate in stare avansata de degradare sip line de deseuri creand astfel un aspect neingrijit si inestetic comunei, a initiat proiectul de hotarare pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea criteriilor si procedurii de incadrare a cladirilor/terenurilor situate in intravilanul comunei Colonesti in categoria neingrijite in vederea majorarii impozitului pentru acestea cu 500 % .

Avand cele expuse mai sus supun spre aprobare proiectul de hotarare in forma prezentata.

PRIMAR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA COLONESTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea criteriilor și procedurii de încadrare a clădirilor/terenurilor situate în intravilanul comunei Colonesti în categoria neîngrijite în vederea majorării impozitului pentru acestea cu 500 %

Având în vedere :

- referatul de aprobare nr. 6415/09.12.2025 pentru proiectul de hotărâre inițiat de primarul localității
- raportul de specialitate al compartimentului taxe , impozite locale și achiziții publice înregistrat la nr. 6471/12.12.2025,
- prevederile art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art.139, alin. (2) din Constituția României, republicată;
- prevederile art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 489, alin. (4), (5), (6) precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile pct 167 și 168 din H.G.R nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COLONESTI, JUDEȚUL OLT

HOTĂRĂȘTE :

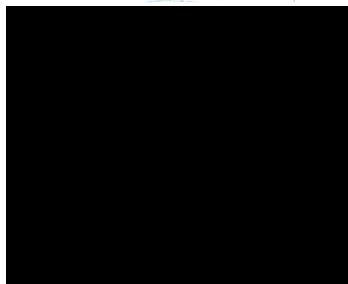
Art. 1. Se aproba Regulamentului privind stabilirea criteriilor și procedurii de încadrare a clădirilor/terenurilor situate în intravilanul comunei Colonesti în categoria neîngrijite în vederea majorării impozitului pentru acestea cu 500 % , potrivit ANEXEI 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri se completează în mod corespunzător cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal sau cu orice modificări și completări aduse acesteia, precum și cu Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

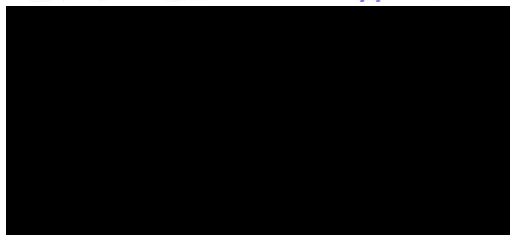
Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei Instituției Prefectului - Județului Olt și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la Primărie, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet a comunei Colonesti .

Art. 4.- Primarul municipiului Colonesti va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin intermediul Compartimentului de impozite și taxe locale și achiziții publice, și Compartimentul Agricol.

PRIMAR



Avizat spre legalitate



REGULAMENT

**de stabilire a criteriilor și procedurii de încadrare a clădirilor/terenurilor situate în intravilanul
în categoria neîngrijite,
în vederea majorării impozitului pentru acestea cu 500%**

Art.1. (1) Criteriile de încadrare a clădirilor și terenurilor neîngrijite, ai căror proprietari sunt persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, situate în intravilanul Municipiului Pitești, sunt următoarele:

- a) clădire neîngrijită: clădire în stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubră, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;
- b) teren neîngrijit: teren în stare de paragină, acoperit cu buruieni, părăsit/abandonat, insalubru, cu împrejmuire neîntreținută/nereparată, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozit necontrolat de deșeuri), curte în care nu s-a efectuat curățenie.

(2) Fac excepție de la majorarea impozitului pe clădiri și/sau terenuri neîngrijite pentru care proprietarii care dețin autorizație de construire / desființare valabilă, în vederea construirii / renovării/ demolării/ amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la Primăria Municipiului Pitești începerea lucrărilor.

Art.2. (1) În vederea identificării clădirilor și/sau terenurilor neîngrijite, se constituie, prin Dispoziția Primarului, 2 (două) Comisii de control, formate din reprezentanți ai Direcției Tehnice, Direcției Arhitect Șef, Direcției Administrație Publică Locală Juridic Contencios și Poliției Locale a Municipiului Pitești, care vor face deplasări periodice în teren, în vederea identificării clădirilor/terenurilor neîngrijite.

(2) Fiecare Comisie se va deplasa în teren pentru a identifica clădirile/ terenurile/ neîngrijite și va întocmi la fața locului Nota de constatare prevăzută la Anexa nr. 1, însoțită de fotografii. În Nota de constatare (Anexa nr.1) se vor consemna elementele care conduc la încadrarea clădirilor/terenurilor în categoria celor neîngrijite, în accepțiunea punctului 168 din Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal.

(3) După identificarea clădirii/terenului neîngrijit, fiecare Comisie constituită în acest sens, va face demersuri pentru identificarea proprietarului imobilului, în vederea comunicării către acesta a somației (Anexele nr. 2 și nr. 3), pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în cuprinsul ei. În situația în care proprietarul nu poate fi identificat la fața locului, Comisia va verifica adresa clădirii/terenului neîngrijit și numele și prenumele / denumirea proprietarului, în evidențele Direcției Arhitect Șef și Direcției Administrație Publică Locală, Juridic Contencios, Biroul Cadastru și Evidență Patrimoniu. Solicitarea se va înainta în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data încheierii Notei de constatare, iar răspunsul se va comunica în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării Comisiei.

(4) În situația în care proprietarul clădirii/terenului neîngrijit nu a putut fi identificat potrivit prevederilor alin. (3), Comisia va înainta către Direcția Impozite și Taxe Locale o solicitare pentru identificarea acestuia. Solicitarea se va înainta în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea răspunsului de la Direcția Arhitect Șef și Direcția Administrație Publică Locală, Juridic Contencios, Biroul Cadastru și Evidență Patrimoniu. Direcția Impozite și Taxe Locale va transmite Comisiei, o listă cu numele și prenumele / denumirea, adresa de domiciliu / sediul social și CNP / codul de identificare fiscală, care se regăsesc în evidența fiscală. Răspunsul se va comunica în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării Comisiei.

(5) Lista cu persoanele fizice, primită de la Direcția Impozite și Taxe Locale va fi verificată la Direcția pentru Evidența Persoanelor Municipiului Pitești pentru conformitatea datelor. Răspunsul se va comunica în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării Comisiei.

Lista cu persoanele juridice, primită de la Direcția Impozite și Taxe Locale va fi verificată la

Art.3. (1) După identificarea proprietarului, se va comunica acestuia, de îndată, somația, prin care i se pune în vedere să efectueze lucrări de întreținere/îngrijire până la termenul stabilit în somație și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire. Somația va fi comunicată la adresa de domiciliu/sediu, astfel încât să se asigure luarea la cunoștință de către proprietar prin una din modalități: înmânare, dacă se asigură primirea sub semnătură a somației, prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(2) Persoanele juridice se somează la sediul social, iar în cazul celor aflate în procedură specială, și la lichidator, respectiv la administratorul special.

(3) În cazul în care comunicarea potrivit alin. (1) și alin. (2) nu a fost posibilă, aceasta se realizează prin publicitate, prin afișarea atât pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Pitești, cât și la sediul acesteia, a unui anunț pentru comunicarea prin publicitate (Anexa 6), drept pentru care se va întocmi un proces verbal privind îndeplinirea procedurii de comunicare prin publicitate (Anexa 7). În anunț se menționează ca a fost emisă somația pe numele proprietarului terenului/clădirii neîngrijit.

(4) În cazul în care somația se comunica prin publicitate, aceasta se consideră comunicată în termen de 15 zile de la data afișării anunțului.

(5) Anunțul prevăzut la alin. (3) se menține afișat 30 de zile de la data publicării acestuia.

(6) Dacă pe parcursul anului respectiv proprietarul clădirii/terenului își îndeplinește obligațiile menționate în somație, acesta va notifica Comisia, dar nu mai târziu de 01 octombrie, inclusiv, a anului în curs, solicitând deplasarea acesteia la fața locului pentru constatarea situației de fapt. Comisia va proceda la întocmirea Procesului verbal de conformitate prevăzut în Anexa nr. 4, în care va menționa îndeplinirea, în totalitate, a măsurilor dispuse în somație.

Art.4 În cazul în care, după expirarea termenului acordat, care nu poate depăși data de 01 octombrie inclusiv a anului în curs, Comisia constată că proprietarul nu și-a îndeplinit obligațiile prevăzute în somație, aceasta va întocmi, în termen de 10 zile lucrătoare de la data constatării, Nota de constatare finală (Anexa nr. 5) în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite. Nota de constatare va fi însoțită, obligatoriu, de fotografii care să ateste starea clădirii/terenului la data inspecției.

Art.5 (1) Dosarul constituit din somația comunicată, Nota de constatare inițială și Nota de constatare finală, însoțite de fotografii, confirmare de primire sau dovada comunicării prin publicitate, împreună cu referatul ce conține istoricul procedurii îndeplinite de către Comisie, vor fi comunicate în format letric sau electronic, Direcției Impozite și Taxe Locale, nu mai târziu de 01 noiembrie, inclusiv, a anului în curs, acestea reprezentând documentele justificative ce stau la baza propunerii de adoptare de către Consiliul Local al Municipiului Pitești, a hotărârii de majorare a impozitului cu 500% pentru clădirea sau terenul respectiv.

(2) În cazul în care dosarul prevăzut la alin (1) este incomplet sau nu este transmis la Direcția Impozite și Taxe Locale până la data menționată la alin (1), acesta se va restitui Comisiei.

Art.6 (1) Direcția Impozite și Taxe Locale va întocmi raportul de specialitate privind propunerea adoptării unei hotărâri individuale de majorare. Proiectul de hotărâre, însoțit de Raportul de specialitate va fi propus spre adoptare Consiliului Local al Municipiului Pitești.

(2) Majorarea impozitului pe clădiri/teren se aplică pentru anul fiscal următor celui în care se adoptă hotărârea individuală de majorare prevăzută la alin. (1).

(3) Hotărârea va fi comunicată către Direcția Impozite și Taxe Locale, care va opera majorarea impozitului în evidența fiscală, va emite și va comunica actul administrativ fiscal, respectiv decizia de impunere.

(4) În situația în care proprietarul clădirii/terenului neîngrijit, nu înștiințează Comisia de îndeplinirea obligațiilor stipulate în somație, cu dovezi în acest sens, impozitul majorat se aplică și în anii fiscali următori, la nivelul cotelor de majorare stabilite prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Pitești.

(5) În situația în care Consiliul Local al Municipiului Pitești stabilește, prin hotărâre, pentru

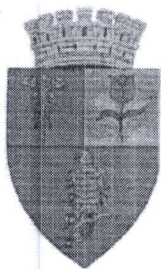
corespunzător, majorarea impozitului, va emite și comunica actul administrativ fiscal, respectiv decizia de impunere, potrivit hotărârii de consiliu local.

Art. 7 (1) În situația în care proprietarul clădirii/terenului neîngrijit aflat sub incidența somației, comunică Comisiei îndeplinirea obligațiilor menționate în aceasta, Comisia are obligația ca în termen de 15 zile lucrătoare de la data notificării să se deplaseze la fața locului pentru constatarea situației de fapt. Comisia, va proceda la întocmirea Procesului verbal de conformitate prevăzut în Anexa 4, însoțit de fotografii doveditoare, în care va menționa îndeplinirea, în totalitate, a măsurilor dispuse în Nota de constatare inițială.

(2) În situația în care proprietarul clădirii/terenului neîngrijit, aflat deja sub incidența de impozit majorat, comunică Comisiei îndeplinirea obligațiilor menționate în somație, Comisia trebuie ca în termen de 15 zile lucrătoare de la data notificării să se deplaseze la fața locului pentru constatarea situației de fapt. Aceasta, va proceda la întocmirea Procesului verbal de conformitate, prevăzut în Anexa 8, însoțit de fotografii doveditoare, în care va menționa îndeplinirea în totalitate a măsurilor dispuse în Nota de constatare inițială. Astfel, se va înainta în format lettric sau electronic către Direcția Impozite și Taxe Locale, până la data de 01 noiembrie, inclusiv, a anului în curs, Procesul verbal de conformitate, prevăzut în Anexa 8, însoțit de fotografii doveditoare pentru demararea procedurii de încetare a aplicabilității impozitului majorat în anul fiscal următor adoptării hotărârii.

Art. 8 În cazul în care proprietarul clădirii/terenului neîngrijit înstrăinează clădirea/terenul respectiv înaintea termenului la care trebuia să se efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, acesta are obligația să informeze Comisia, urmând ca pentru noul proprietar să fie reluată procedura din prezentul Regulament.

Art. 9 Formularele tipizare, respectiv nota de constatare inițială, somația, procesul verbal de conformitate, nota de constatare finală, anunț pentru comunicarea prin publicitate, procesul verbal privind îndeplinirea procedurii de comunicare prin publicitate și procesul verbal de conformitate, constituie anexele nr. 1 - 8 ce fac parte integrantă din prezentul Regulament.



JUDEȚUL ARGHEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr...../.....

Anexa nr. 1 la Regulament

NOTĂ DE CONSTATARE ÎNȚĂLĂ

Comisia de identificare a clădirilor/terenurilor neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Pitești, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și pct. 168 din H.G.R. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, s-a deplasat în teren la data de la imobilul situat pe str. nr. și a constatat, încadrarea clădirii/terenului în categoria celor considerate ca fiind neîngrijite, pentru următoarele considerente:

CLĂDIREA/TERENUL:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

MĂSURI DISPUSE:

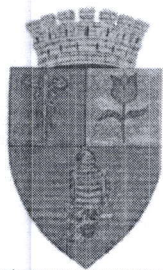
Emiterea somației pentru efectuarea lucrărilor de întreținere/îngrijire/reabilitare necesare, până la data de a anului în curs.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Anexă: foto

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 - 0248 - 213994
Fax: 004 - 0248 - 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr...../.....

Anexa nr. 2 la Regulament

Către,

.....
str., nr., bloc, apartament
Localitatea, Județ

Comisia de identificare a clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Pitești, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare numită prin Dispoziția Primarului nr...../....., vă comunică prezenta:

SOMAȚIE

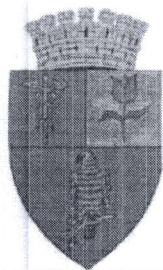
prin care vă pune în vedere ca până la data de..... a anului în curs să procedați la luarea măsurilor legale de efectuare a lucrărilor de salubritate/întreținere/reabilitare a clădirii/terenului și eliberarea terenului de resturile rezultate în urma igienizării, situat în Municipiul Pitești, str....., nr.,

Nerespectarea termenului și a măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv **majorarea impozitului pe clădire/teren cu 500%.**

De asemenea, precizăm că aveți obligația să notificați comisia după îndeplinirea măsurilor impuse de prezenta somație sau în cazul în care înstrăinați clădirea/terenul pentru care a fost emisă prezenta somație.

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGHEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr...../.....

Anexa nr. 3 la Regulament

Către,

.....
str., nr., bloc, apartament
Localitatea, Județ

Comisia de identificare a clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Pitești, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare numită prin Dispoziția Primarului nr...../..... vă comunică prezenta:

SOMAȚIE

prin care vă pune în vedere ca până la data de..... a anului în curs să procedați la luarea măsurilor legale de efectuare a lucrărilor de salubritate/întreținere/reabilitare a clădirii/terenului și eliberarea terenului de resturile rezultate în urma igienizării, situat în Municipiul Pitești, str....., nr.,

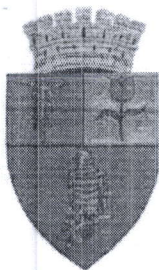
Nerespectarea termenului și a măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv **majorarea impozitului pe clădire/teren cu 500%**.

De asemenea, precizăm că aveți obligația să notificați comisia după îndeplinirea măsurilor impuse de prezenta somație sau în cazul în care înstrăinați clădirea/terenul pentru care a fost emisă prezenta somație.

OBSERVAȚII:

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr. _____ din _____

Anexa nr. 4 la Regulament

Comisia de identificare a clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Pitești, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare s-a deplasat în teren la data de la imobilul situat pe str..... nr., proprietatea..... cu domiciliul/sediul în localitatea..... str..... nr., bl....., ap..., CNP/CIF..... și a întocmit prezentul

PROCES-VERBAL DE CONFORMITATE

care atestă faptul că proprietarul s-a conformat somației nr. astfel:

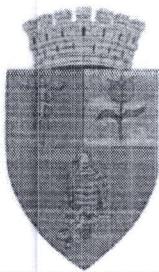
.....
.....
.....
.....
.....

În cazul intervenției pe terenuri și clădiri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, lucrările au fost conforme cu Avizul Ministerului Culturii (serviciile deconcentrate ale acestuia), potrivit prevederilor legale în vigoare, astfel:

.....
.....
.....
.....

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGHEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr. _____ din _____

Anexa nr. 5 la Regulament

NOTĂ DE CONSTATARE FINALĂ

Comisia de identificare a clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Pitești, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare s-a deplasat în teren la data de la imobilul situat pe str. nr.și a constatat menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate ca fiind neîngrijite, pentru următoarele considerente:

TERENUL/TERENURILE:

.....
.....
.....
.....
.....

MĂSURI DISPUSE:

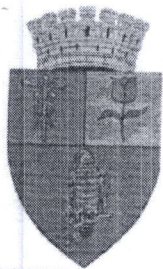
.....
.....
.....
.....
.....

Propunerea de menținere a hotărârii de majorare a impozitului pentru clădirea/terenul identificat mai sus:

Anexă: foto

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGHEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr. _____ din _____

Anexa nr. 6 la Regulament

**Anunț pentru comunicarea prin publicitate
în condițiile art. 3 alin. (3)**

*din Regulamentul de stabilire a criteriilor și procedurii de încadrare a
clădirilor/terenurilor situate în intravilanul Municipiului Pitești, în categoria neîngrijite,
în vederea majorării impozitului pentru acestea cu 500%*

Nr. Crt.	Nume și prenume / denumirea contribuabilului	Adresa clădirii/terenului neîngrijit	Somația, nr./dată
1.			
2.			

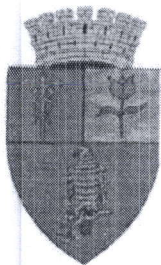
Somațiile pot fi consultate de titularii acestora la sediul Primăriei Municipiului Pitești, situat în Pitești, str. Victoriei, nr. 24.

Somațiile se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data afișării anunțului, respectiv...

Dacă aveți nelămuriri în legătură cu acest anunț, îl puteți contacta pe domnul / doamna ..., sau la numărul de telefon 0248/213994, int. , e-mail: primaria@primariapitesti.ro

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr. _____ din _____

Anexa nr. 7 la Regulament

PROCES-VERBAL
privind îndeplinirea procedurii de comunicare prin publicitate

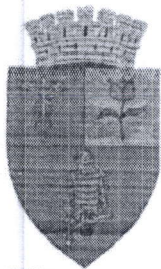
Întrucât somațiile emise conform HCl nr. nu au putut fi comunicate prin una dintre modalitățile de comunicare prevăzute la art. 3 alin. (1) și (2) din Regulament, Comisia a procedat, la comunicarea somațiilor prin publicitate.

În acest sens s-a afișat în data de, concomitent la sediul Primăriei Municipiului Pitești și pe pagina de Internet <https://www.primariapitesti.ro/> anunțul nr. din data de

Anunțul a fost retras în data de

COMISIA:

.....
.....
.....
.....



JUDEȚUL ARGEȘ, MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
Pitești, str. VICTORIEI, nr. 24, cod poștal : 110017
Telefon: 004 – 0248 – 213994
Fax: 004 – 0248 – 212166
web: <http://www.primariapitesti.ro/>
e-mail: primaria@primariapitesti.ro



Nr. _____ din _____

Anexa nr. 8 la Regulament

PROCES VERBAL DE CONFORMITATE

Comisia de identificare a clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Pitești, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare s-a deplasat în teren la data de la imobilul situat pe str. nr. și a constatat că au fost îndeplinite măsurile impuse prin somația nr.

MĂSURI DISPUSE:

Încetarea aplicabilității HCL nr.

Anexă: foto

COMISIA:

.....
.....
.....
.....