

ANUNT

În vederea implementării proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, în conformitate cu Ghidul orientativ de recrutare și angajare a membrilor echipei comunitare integrate de către unitățile administrativ-teritoriale selectate, UAT Comuna Colonesti, județul Olt, organizează concurs în vederea ocupării unui post vacant de consilier școlar (COD COR: 235903 consilier școlar), în cadrul proiectului sus menționat, înființat pe durata determinată, timp de lucru 4 ore/zi, pe perioada de implementare a proiectului.

Condiții generale de participare:

- a) Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, cu reședința în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).
- i) Îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul postului

Condiții specifice de participare:

- a) Experiență specifică în activitatea cu copii/tineri ≤ 1 ani;
- b) Constituie avantaj activitatea în proiectul pilot "Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", cod MySMIS 122607;
- c) Constituie avantaj domiciliul în UAT pentru care aplică;
- b) Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială, sociologie, asistență socială, precum și alte specializări,
- c) Disponibilitate pentru deplasări;
- d) Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Office, Excel, Word, Power Point - utilizator independent.

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- a) competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare;
- b) moralitate, corectitudine, deschidere și flexibilitate în relațiile interumane;
- c) perseverență, consecvență, abilități pentru munca în condiții de stres, în situații de urgență sau neprevăzute;
- d) analiza problemelor specifice mediului școlar;
- e) atenție la detalii;
- f) atitudine pozitivă, motivatoare;
- g) competențe de integrare TIC în educație.

Dosarul de concurs:

- a) formularul de înscriere la concurs care conține și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz(semnată de candidat);
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume,după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică, copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) Curriculum Vitae, model comun european;
- g) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni

prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
Dosarele de participare la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Colonești din strada Principală nr.61, Comuna Colonești, județul Olt.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Data afisare anunt concurs: 07.11.2025

Data concurs: 08.12.2025, ora 10.00 - proba scrisa

Data limită de depunere a dosarelor: dosarele se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului respectiv 24.11.2025, ora 16.00

Selectie dosare: în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv 25.11.2025-27.11.2025, ora 1600

Proba de interviu: se sustine într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise. Data și ora sustinerii interviului se afiseaza obligatoriu odata cu rezultatele la proba scrisa.

Contestatii: După afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor de inscriere, proba scrisa si interviu, candidatii nemultumiti pot depune contestatie, la compartimentul resurse umane si situatii de urgenta, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii rezultatului probei scrise si al interviului, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

Afisarea rezultatelor probelor de concurs/rezultatul contestatiilor:

- pe site-ul: <http://www.primariacolonesti.ro>

- la sediul Primăriei comunei Colonești (avizier).

Bibliografie/Tematica (integral):

1. Ciolan L., "Învățarea integrată - fundamente pentru un curriculum transdisciplinar", Editura Polirom, Iași, 2008;

2. Cucoș C., "Pedagogie", Editura Polirom, Iași, 2014;

3. Ulrich, C., "Învățarea prin proiecte. Ghid pentru profesori", Editura Polirom, Iași, 2016;

4. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 272/2004 (r1) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

6. Ordinul de Administratie Publica nr. 5701/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;

7. Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu modificările și completările ulterioare.

Adresă de corespondență: Str. Principală, Nr.61 Comuna Colonești, județul Olt.

Telefon 0249-463.103 Email: primaria.colonesti@yahoo.com Persoană de contact: Burducel Luminița - Constanța, secretar general al comunei Colonești din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Colonești, județul Olt.

Afișat astăzi, data de 07.11.2025, ora 09,00, la sediul Primăriei comunei Colonești, județul Olt și pe pagina de internet a instituției.

Nume și prenume: Burducel Luminița – Constanța

Semnătura.....

Primar,

Nicolae STAN

Secretar general al comunei,

Luminița-Constanța BURDUCEL